



Nagylóki Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Nagylóki Közös Önkormányzati Hivatal Hantosi Kirendeltség

általános szociális-igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2021. október 31. –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 2434 Hantos, Nagylóki út 3.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

14. Hatósági feladatkör 25. Anyakönyvi feladatkör 27. Titkársági feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A polgármester és a jegyző hatáskörébe utalt hatósági ügyek döntésre előkészítése (szociális, gyermekvédelmi, iparkereskedelmi, hagyatéki stb. ügyek) A képviselő-testület és annak bizottsága üléseinek előkészítésében, lebonyolításában való részvétel, az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése Hirdetményi közzététellel kapcsolatos feladatok ellátása Anyakönyvi feladatok ellátása (anyakönyvi szakvizsga megléte nem elvárás, de a kinevezéstől számított 6 hónapon belül - a tanfolyam indulásának függvényében - le kell tenni)

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati

tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései , valamint a(z) az illetményalap megállapításáról szóló önkormányzati rendelet (2019. évben az illetményalap 46.380 Ft) és a Közszolgálati Szabályzat rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, Közgazdasági, közzszolgálati rendészeti, műszaki középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, üzleti, közzszolgálati szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés, Felsőoktatásban szerzett közzszolgálati, gazdaságtudományi, természettudományi, bölcsészettudományi, társadalomtudományi, hittudományi, jogi, műszaki szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, közzszolgálati, jogi szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga; anyakönyvi szakvizsga,
- anyakönyvvezetői tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Polgármesteri hivatalban szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű Internetes alkalmazások,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű Önkormányzati ASP rendszer ismerete,

Előnyt jelentő kompetenciák:

- Önálló és precíz munkavégzés

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. mellékelete szerinti önéletrajz
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okmányok másolata
- 90 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- a pályázó nyilatkozata az előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul, a benyújtott pályázati anyagot a pályázati eljárásban résztvevők megismerhetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2019. október 21. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2019. szeptember 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Ambrózi Sándor jegyző nyújt,

a 06302839565 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Nagylóki Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2435 Nagylók, Hunyadi utca 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: N/1271/2019. , valamint a munkakör megnevezését: általános szociális-igazgatási ügyintéző.
vagy
- Elektronikus úton dr. Ambrózi Sándor jegyző részére a jegyzo@nagylok.hu E-mail címen keresztül
vagy
- Személyesen: dr. Ambrózi Sándor jegyző, Fejér megye, 2435 Nagylók, Hunyadi utca 1. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A határidőben beérkezett pályázatok közül a Nagylóki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője Hantos község polgármesterével egyetértésben választja ki a nyertes pályázót. A pályázók személyes meghallgatására a jegyző döntése alapján kerül sor. A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa

A pályázat elbírálásának határideje: 2019. október 8.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.hantos.hu - 2019. szeptember 4.
- www.nagylok.hu - 2019. szeptember 4.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

Nyomtatás