



Éves beszámoló

2024/2025 nevelési év

Hantosi Gesztenyés Kert Óvoda – Mini Bölcsőde

Legitimációs eljárás:

Intézmény OM azonosítója: 202522	Intézményvezető:
Alkalmazotti közösség nevében:	Fenntartó nevében:
Szülői Szervezet nevében:	A dokumentum jellege: Nyilvános

Az Intézményi beszámoló törvényi háttere

- 2011. évi CXC. törvény a Nemzeti köznevelésről
- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos Alapprogramjáról
- 20/2016. (VIII.24.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről
- 32/2012. (X.8.) EMMI- rendelet a Sajátos nevelési igényű gyerekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 229/2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 235/2016. (VII. 29.) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról rendelet végrehajtásáról
- 2017.évi XCV törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról
- 2008 évi XXXI. törvény az esélyegyenlőség érvényesülésének közoktatásban történő módosításáról előmozdítását
- 417/2020. (VIII.30) kormányrendelet 18 (5)

Meghatározó Belső Szabályzók

- Éves munkaterv
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házirend
- Ellenőrzések, feljegyzések

„Gyermekekkel foglalkozni minden bizonnyal a leghálásabb munka,
ami a földünkön osztályrészünkről jutott,
de saját tökéletességünket is ez mozdíttja előre.”

/Brunszzvik Teréz/

Bevezetés

A beszámoló a 2024/2025. nevelési év szakmai és működési tevékenységének eredményeiről szól. Készült az óvoda Éves munkaterve alapján, figyelembe véve a Pedagógiai Program cél és feladatait, valamint a köznevelési törvény változásait, az abból adódó új irányelveket.

A beszámoló tájékoztatást nyújt a nevelési eredményekről, illetve megállapításai, tapasztalatai segítik a következő nevelési évre vonatkozó munkaterv összeállítását.

A nevelési év végi beszámoló a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 149.§ (1) bekezdés c) pontja szerint az önértékelési rendszert támogató informatikai rendszerbe feltöltendő dokumentum.

Helyzetelemzés

A 2024/2025-es nevelési évben a meghatározott csoportlétszámnak megfelelően kezdtük meg a tanévet 24 fő. Szeptemberre létszámemelést kellett kezdeményeznem 26 fő, de aztán úgy alakult, hogy szeptember második hetében 2 kisgyermek másik óvodába ment át (1 költözés miatt, 1 kisgyermeket pedig szabad hely lehetőségében a sárosdi óvodába vettek fel). A tanév során novemberben egy kisfiú elköltözött a szülők válása miatt, januárban egy kisfiú érkezett hozzánk a tanév végére pontosabban júniusban egy új kislány került felvételére, így a létszámunk 25 főre változott a nyár folyamán. A felnőtt létszám szeptember közepétől lett biztosítva egy nyugdíjas kolléganő személyében, akit a Nyugdíjas Szövetkezet által tudtunk felvenni. A főállást betöltő óvodapedagógus kolléganő még Gyesen volt ekkor.

A tanévnyitó értekezleten, mint eddig minden évben megbeszéltük a tanév rendjét, az óvoda éves munkatervét, azon belül konkretizáltuk az éves programokat és időpontokat, a megvalósítás alternatív lehetőségeit a megvalósításért felelős személyek nevét.

Bevezetésre került az OviKréta, a Teljesítmény Értékelési Rendszer (természetesen csak rám vonatkozóan), amihez Teljesítmény Értékelési Szabályzat is készült. A felülettel való ismerkedés, gyakorlás sok időt vett el. Itt került feltöltésre a napló vezetése, a jelenléti ív,

gyermek felvétele, célok kitűzése, megvalósítása. Folyamatosan új dolgok kerülnek fel a rendszerbe, amikhez ismertető videókat kell és kellett megnézni ahhoz, hogy használni lehessen a felületet.

A nevelési év során a következő vezetői feladatok jelentettek kihívást számomra.

A nevelési év során sok energiát, munkát fektettem abba, hogy az intézményi alapidokumentumokat a hatályos jogszabályoknak megfelelően átdolgozzam, készülve a tanfelügyeleti ellenőrzésre. A módosítás során még nagyobb hangsúlyt fektettem a dokumentumok tartalmi koherenciájára. Az intézményi dokumentumok átdolgozását a törvényi változások, új rendeletek, és elavultságuk tették szükségessé, másrészt minőségük, tartalmuk, igen csak fontos részét képezte a márciusában lezajlott vezetői és intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés részét képező intézményi dokumentumelemzés eredményének.

2024. november 30-ig kellett elvégezzem az átdolgozást, módosítást és az ellenőrzés részét képező összes dokumentum feltöltését. (Szervezeti és Működési Szabályzat, Pedagógiai Program, Házi rend, elmúlt két nevelési év Munkaterve és Beszámolója, Továbbképzési Program, az elmúlt 5 év Beiskolázási terve, elmúlt 5 év Gyermeki fejlődést követő mérései, egyéb mérések.) A munka, időben befejeződött, az összes dokumentum feltöltésre került.

Október elején elkészítettem a KIR Statisztikai jelentést. A KIR Személyi Nyilvántartásban szereplő adatokat folyamatosan aktualizáltam.

Büszkeséggel töltött el, hogy jó kapcsolatot ápolva a seregélyesi általános iskola vezetésével, decemberben nyílt napra hívtak meg az elsős tanító nénik, ahol láthattam a volt nagycsoportosainkat.

Áprilisban lezajlott az óvodai, bölcsődei beiratkozások. Óvodába 5 gyermek, bölcsődébe 3 gyermek került felvételre

Az új tanévre való felkészülésre idén nagyobb felújítási munkák elvégzése nem terveztük. A gyermek mosdó dugulási problémája még nem oldódott meg, illetve a csoportszobák és a vezetői iroda ajtóinak javítása (festés vagy csere) a következő tanév újbóli tervezése. Viszont új laptop vásárlása megtörtént, ami nagyban segíti a munkámat. Valamint a terasz lelapozása. A nyári bezárás alatt az intézmény teljes körű takarítása, fertőtlenítése megtörtént, a gyerekeket tiszta, szép biztonságos környezetben tudtuk fogadni.

Az óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet a Hantos Község Önkormányzatának Képviselő testülete által előirányzott intézményi költségvetési keretből biztosítottuk, a törvényességi szabályok betartásával.

Gyesen lévő kolléganő áprilisban bejelentette, hogy vissza szeretne térni a munkába a két kisgyermek mellett. A folyamatot elindítottuk, június 1-től már a szabadságát kezdte el tölteni,

mikor újbóli bejelentést tett, hogy áthelyezését kéri a sárosdi óvodába szeptember 1-től. Állaspályázatot hirdettem, amire 1 pályázat érkezett, ami sajnos nem felelt meg a kiírt követelményeknek. Óvodapedagógus hiányában, pedagógiai asszisztensi állás került betöltésre. A nyári szabadságolások (sokszor egyidejű szabadságok, táppénz) kiadása alatt intézményvezetőként a nyár nagy részében helyettesítettem csoportban, háttérbe szorult a sok irodai munka, az új tanév előkészítése. A betervezett szabadságok nagyából megvalósultak, de így is még mindenkinek maradt szabadsága.

Elmondható, hogy a sok munka mellett sikerült az óvodát problémamentesen működtetni. Teljesítettük a kitűzött célokat, lebonyolítottuk a tervezett programokat, rendezvényeket, ápoltuk a szülőkkel és a külső partnerekkel a kapcsolatot.

Ellenőrzések

2024. novemberében közegészségügyi ellenőrzést kaptam, a bölcsődei ellenőrzést megelőzően. Természetesen mindent rendben találtak.

2024. decemberében Bölcsődei Módszertani ellenőrzésre került sor. Vezetői részről mindent rendben találtak, szakmai hiányosságok javítására kaptunk javaslatokat, amiket a következő tanévben pótolni kell.

2024. decemberében az óvoda-bölcsőde játszóeszközeinek ellenőrzése is megtörtént. A hiányosságok pótlásra és bemutatásra kerültek.

2025. márciusában Országos Pedagógiai-Szakmai Ellenőrzés (Tanfelügyelet) keretében Intézményellenőrzés történt. Azt gondolom az előttem 14 visszautasított ellenőrzést követően és 2 éve vezetőként dolgozóként (mind ehhez rengeteg munkát egyedül elvégezve) a tanfelügyelet jó eredménnyel zárult, az óvoda egész jó értékelést kapott (83,37%).

Az elkészült jegyzőkönyvek alapján a különböző Ellenőrzési Szervek mindent rendben találtak, melyek megerősítettek a munkában. Az ellenőrzés során elért eredmények visszaigazolják az óvodában eddig egyedül végzett szakmai színvonal meglétét. Az eredményt egész jó sikerként könyvelem el. De tudom van még sok munka, hogy jobb eredményt lehessen elérni.

Mini Bölcsődei létszámadatok

Bölcsődei férőhely	Bölcsődébe felvett	Távozott tanév közben	Érkezett tanév közben
7	7	-	-

Óvodai létszámadatok

Óvodai férőhely	Óvodába felvett	Tanév közben távozott	Tanév közben érkezett	Tanköteles korú	2023/2024 tanévben iskolát kezd	1 évre óvodában marad
30	26	3	2	8	7	1

	Nagycsoport	Középső csoport	Kiscsoport	Összesen
Korcsoportonként	8	8	8	24
Fiú	4	5	7	16
Lány	4	3	1	8

A 8 tanköteles korú gyermek közül 1 főnél kérvényezték a szülők az Oktatási Hivatalnál gyermekük a tankötelezettség alóli felmentést, a további egy év óvodai nevelést. Júniusban 7 gyermek ballagott el az óvodából, akik majd megkezdik iskolai tanulmányaikat a 2025/2026-os tanítási évben.

A gyermeklétszám alakulása

Időszak	Gyermekek száma
2024. október 1.	24 fő
2024. december 31.	23 fő
2025.május 31.	24 fő

Statisztikai adatok

	Óvoda	Bölcsőde
Gyermeklétszám szeptemberre	24	7
Kedvezményesen étkező	22 (1 fizetős, 1 gluténérzékeny, nem étkezik itt)	7
3 vagy többgyermekes családból érkező	11	-
RGY	2	-

HH	-	-
HHH	-	-
SNI	-	-
BTMn	1	-

Pedagógiai munkánkat a 2024-2025-ös tanévben is a Sárbogárdi Pedagógiai Szakszolgálat által biztosított utazó logopédus, fejlesztő gyógypedagógus segítette.

Kiemelt figyelmet igénylő gyerekek létszáma:

	Logopédia	Gyógytestnevelés	Diszlexia prevenció	Korai beszédindítás	Iskolai előkészítő
Óvoda	7	-	7	-	7
Bölcsőde				1	

Óvodánk működése

A nevelési év rendje a 2024/2025-ös nevelési évben 2024. szeptember 1-től 2025 augusztus 31-ig tartott.

Az intézmény nyitva tartási rendje az államilag meghatározott munkanapokon hétfőtől péntekig 7:00 – 16:30-ig tart nyitva. Teljesülve azon feltétel, hogy az óvoda teljes nyitva tartása idejében biztosított volt az óvodapedagógus jelenléte ebben a tanévben is. (A pedagógusok új életpályájáról szóló rendelkezések ezt már nem teszik kötelezővé).

Szünetek:

Az őszi szünet 2024. október 28-tól november 3.-ig tartott. Természetesen a törvényi szabályokat betartva ügyeleti rendszerben láttuk el a felügyeletet, mihez előzetesen felmértük a gyermeklétszámot.

A téli szünet 2024. december 23-tól 2025. január 3-ig tartott. Itt zárva is tartottunk.

A tavaszi szünet 2025. április 17 – április 25-ig tartott. Természetesen itt is a törvényi szabályokat betartva, a gyermeklétszámot felmérve láttuk el a felügyeletet.

A nyári ügyelet június és július hónapban biztosított volt.

A nyári szünet pedig 2025. augusztus 1-től augusztus 31-ig tartott. A nyári szünet alatt megtörtént az egész óvoda nagytakarítása. A dolgozók éves szabadságolása. Augusztus utolsó

hetében már minden dolgozó munkába állt, alakuló, nyitó értekezleteket tartottunk az új tanév elindításához. Elkészültek a termek és helységek a gyermekek fogadására.

Értekezletek:

A nevelési évet 2024. augusztusában megtartott alkalmazotti értekezlettel kezdtük, majd szeptemberben szülői értekezlettel folytattuk, a zökkenőmentes tanév kezdetét. Ismertettük a szülőkkel az éves munkatervet, programokat, eseményeket, házirendünket, megbeszéltük a fontosabb feladatokat. A továbbiakban tervezett értekezleteinket, szülői értekezletek, SZM értekezletek is megtartásra kerültek. Valamint a nevelési értekezletek is megtartásra kerültek az aktuális problémák megoldására ill. a nagyobb feladatok, programok végrehajtása előtt. Júniusban pedig tanévzáró értekezletre is sor került.

Nevelés nélküli munkanapok:

Nevelés nélküli munkanapot használtunk fel 2024. decemberében, 2025. áprilisában, 2025. májusában, alkalmazotti, nevelőtestületi értekezletekre.

2025. július 4-én használtuk fel kollektív közösségfejlesztő kirándulásra.

Étkeztetés:

Óvodánk melegítőkonyháján történik az ételek melegítése, szétosztása, a reggeli és az uzsonna elkészítése, az étkezések utáni mosogatás.

Továbbra is Gino Konyhája Kft biztosítja egész évben az étkezést óvodánkba, ami néha nem a gyerekétkeztetésnek megfelelő ízvilágot nyújtotta. Írásbeli jelzés történt ez irányban, ami picit változást hozott csak.

Ételintolerancia 2 gyermeknél áll fenn orvosiilag is igazoltan. Az egyik gyermeknél laktóz érzékenység, ő neki tudunk ételt biztosítani egész napra, de a másik gyermek glutén érzékeny, mely számára nem tud a konyha ételt biztosítani. Megállapodás született az édesanyával, (mivel a környékben nincs olyan konyha, mely biztosítani tudná számára a glutén étkeztetést) hogy az Önkormányzat pénzbeli támogatás formájában segíti a családot, ebben a helyzetben.

2015. szeptember 01-től a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint, továbbra is szülői nyilatkozat alapján a jogszabályban meghatározott feltételek megléte esetén ingyenesen étkezhhetnek az óvodás és bölcsődés korú gyermekek.

A 2024/2025-ös nevelési év igazán mozgalmas, tartalmas, színvonalas programokban gazdag nevelési év volt.

Nevelési év során megvalósult programok:

Jeles nap, program	Ideje	Megjegyzés
Tanévkezdés	2024. szeptember 2.	
Szüret	2024. szeptember 13.	Saját csoportokban, az óvoda udvarán, zárt körben
Népmese napja	2024. szeptember 30.	Elmaradt.
Állatok világnapja	2024. október 4.	Séta egy közeli család állatgazdaságához. Otthonról behozott hobbi állatok bemutatása.
Tökfesztivál	2024. október 25.	Az óvoda udvarán szülők meghívásával. Közös tökfaragás.
Márton nap	2024. november 11.	Műsorral készültünk a gyerekekkel, majd megvendégeltük a szülőket. Ezt követően lámpásfelvonulással zártuk a napot.
Mikulás	2024. december 06.	Saját csoportokban, zárt körben.
Ádventi gyertyagyújtás	2024. december 8.	A 2. gyertyagyújtás alkalmával kis műsorral való fellépés a Művelődési Házban. Szülők meghívásával.
Luca nap	2024. december 13.	Boszi napot tartottunk. Luca búzát ültettünk.
Karácsonyi ünnepség	2024. december 20.	Karácsonyfa állítás kint az udvaron és bent a csoportokban. Ádventi gyertya gyújtás.
Farsangi mulatság	2025. február 21.	Egy héttel későbbre tolódott (február 28.-ra). De Viki zenés műsora nagy élvezettel töltötte el a napunkat.
Nemzeti ünnepünk	2025. március 14.	Kis műsorral készültek a gyerekek Ani néni betanításával.
Víz világnapja	2025. március 21.	Utazó Planetárium érkezett hozzánk a víz világnapja alkalmából, illetve egy Cica terápiás programon is részt vettünk.
Húsvét	2025. április 16.	Színházi előadáson vettünk részt itt a tornaszobában: A csipogó hímestojás címmel. Majd húsvéti tojáskeresés és nyuszi simogatással zártuk ezt az ünnepet.
Föld napja	2025. április 22.	Kertészkedés az óvoda udvarán, virágosítás, fa ültetés. (nagylevelű hársfa)
Anyák napja	2025. május 9.	A csoportszobában, édesanyák, nagymamák meghívásával műsor megtekintése.
Madarak és Fák napja	2025. május 15.	E jeles zöld ünnep megünneplése
Gyereknapi	2025. május 28.	Kirándulás Pákozdra az Arborétumba SZM szülői kísérettel.
Évzáró ünnepség, ballagás	2025. június 06.	A ballagók búcsúznak az óvodától, szülők, vendégek meghívásával. Zenés – táncos megnyitóval.

Személyi feltételek

Az óvoda alkalmazottainak száma a 2024/2025-ös nevelési évben: 8 fő

Vezetői végzettséggel rendelkező pedagógusok száma: 2 fő

Szakvizsgával rendelkező pedagógusok létszáma: 2 fő

PED II sorolt pedagógusok száma: 2 fő

PED I. sorolt pedagógusok száma: 1 fő (Gyesen lévő)

Óvodai dajka végzettséggel rendelkező: 1 fő

Pedagógiai asszisztens végzettséggel rendelkező: 1 fő

Bölcsődei kisgyermeknevelő végzettséggel rendelkező: 2 fő

Mindenki a végzettségének megfelelő iskolai végzettséggel rendelkezik.

Dolgozói létszámadatok

Munkakör	Létszám	Tartósan távollévő	Egyéb
Óvodapedagógus (ebből 1 fő óvodaigazgató)	2	1 fő Gyesen	Helyette 1 fő nyugdíjas helyettesítő
Pedagógiai asszisztens	1	-	-
Dajka	1	-	-
Kisgyermeknevelő	2	-	-
Konyhai dolgozó	2		Ebből 1 fő 4 órás szerződéssel
Összesen:	8 fő		

Továbbképzések:

Ebben a nevelési tanévben szakirányú továbbképzést csak a két kisgyermeknevelő végzett a munkakörükhöz kötelezően.

Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételek javítására a lehetőségekhez mérten, nagy hangsúlyt fektetünk, mert jelentősen befolyásolhatja a pedagógiai célkitűzéseink megvalósítását. A csoportszobák (óvodai, bölcsődei) világosok, tágasak, a hozzájuk tartozó helyiségek a törvényi előírásoknak

megfelelően vannak felszerelve. Fejlesztőszoba hiányában a tornaszoba, ahol a különböző fejlesztő foglalkozások is zajlanak nagy segítséget nyújt a gyermekek egyéni és csoportos képességfejlesztésének megvalósításához. Az utazó szakemberek is zavartalanul, tudják végezni munkájukat. Folyamatosan zajlik a hiányzó eszközök, berendezések beszerzése. Az udvaron is folyamatos a kinti eszközök, játékok pótlása, javítása, ha szükséges. Decemberben minden csoport új játékokkal gazdagodott a Szülő Munkaközösség jóvoltából.

Kisebbségi javítási munkálatok időnként szükségessé váltak, amikhez köszönöm az Önkormányzat folyamatos segítségét!

Nevelési év feladatainak megvalósulása

- Intézményünk működése az alapidokumentumokban megfogalmazott elvárások és törvényi előírások, szabályok alapján valósult meg.
- A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok tudatos beépítése a tervezésbe, megvalósításba.
- Az Intézményi tanfelügyelet ellenőrzését követően a megfogalmazott fejlesztési célokat összefoglalva az intézmény intézkedési terve külön lesz mellékelve.
- A gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával, nyugodt kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- Egészséges életmód szokásainak hangsúlyozása, ezt erősítették egészség heteink programjai
- Környezettudatos szemléletmód további alakítása. Esztétikus, harmonikus környezet megteremtése.
- Zöld óvoda címre pályázat a következő tanévben (pályázati munka, előkészítése) a pályázatban elfogadott feltételeknek, innovatív fejlesztések körülményeinek megteremtése, fenntarthatóságra nevelés.
- Beszélő környezet megteremtése, anyanyelvi fejlesztés. Mesék, versek megszerettetése olvasóvá nevelés.
- Tehetséggondozás
- Néphagyományörzés, falunk hagyományainak, jeles napjainak beépítése óvodai életünkbe ünnepeink alkalmával.
- Szervezet szakmai színvonalának emelése külső továbbképzések, nevelési értekezletek
- Tanügyigazgatás, munkáltatói feladatok, gazdálkodás.

- A családdal való együttműködés, együttnevelés (nyílt napok, fogadóórák, szülői értekezletek, ünnepek, jeles napok).

Pedagógiai folyamatok

Az óvodai csoport és a bölcsődei csoport sikeres vezetése, működtetése.

A szervezet szakmai színvonalának emelése, csapatépítés.

Együttműködés, kapcsolatok erősítése a partnerekkel, a szülőkkel.

A törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.

Fejlesztendő területek:

Az óvoda szabályzó dokumentumainak rendszeres felülvizsgálata.

Igényes, pontos, naprakész dokumentáció vezetés (Ovikréta), felkészülés a mindennapi gyakorlati munkára minden pedagógus részéről.

Hatékonyabb, szakmailag megfelelőbb egyéni fejlődési napló vezetése az Ovikrétában.

A nevelési év konkrét feladatai:

- A dokumentumok pontos kitöltése online Ovikréta, naprakész vezetése. / csoportnapló, felvételi és mulasztási napló, fejlődési napló /
- A gyermekek fejlődésének nyomon követése. A Fejlődési naplóban vezetve, a Szülő tájékoztatása a gyermeke fejlődéséről Ovikréta.
- A szülőkkel való kapcsolattartás erősítése az óvodai nevelés eredményesebbé tétele érdekében. / Közös programok /
- Az egészséges életre nevelésben a mozgás jelentőségének hangsúlyozás.
- Csoport hagyományok erősítése
- A pozitív érzelmi kapcsolatok erősítése.
- A közösségi erkölcsi normák, elsajátítása
- Az összetartozás érzésének erősítése
- A konfliktusok kezelésének gyakorlása az agresszivitás visszaszorítása

Tervezés-stratégiai és operatív tervezés:

Mint intézményvezető az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens megvalósulására törekedtem. A dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok a csoport,

illetve gyermekek egyéni adottságait figyelembe véve megjelentek az óvodapedagógusok tervezőmunkájában és annak ütemezésében. Az intézmény stratégiai és operatív tervei, céljai, feladatai szoros kohézióban vannak egymással, a tervek egymásra épülnek a fokozatosság elvének figyelembevételével. A terveket rugalmasan kezeljük, reagálva az aktuális helyzetre.

A munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósultak.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A pedagógiai folyamatok nyomon követhetők a csoportnaplóban (Ovikréta), valamint a gyermeki produktumokban.

A párhuzamosan futó tevékenységek tervszerű alkalmazása szintén beépült a mindennapi gyakorlatba, segítve a vegyes életkorú gyermekek differenciált fejlesztésének sokoldalúbb megvalósítását.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak tájékoztatása a feladatra időben megtörténik.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti működés.

Megvalósítás:

Az éves beszámoló értékeli a munkatervben kitűzött célok, a célokhoz rendelt feladatok megvalósulását. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében.

Erre a tanévre az éves munkatervben megfogalmazott feladatok megvalósultak, az intézmény alapidokumentumainak folyamatos megújítása, aktualizálása a törvényi változásoknak megfelelően megtörtént. (Az SZMSZ, Munkaruha szabályzat, a Pedagógusok Teljesítményértékelésének Intézményi szabályzata, Házi rend, Munkaterv). Ebben a nevelési évben szükséges volt az SZMSZ módosítása, illetve a TÉR bevezetése kapcsán intézményi szabályzat elkészítése. A dokumentumok aktualizálása szükséges és hasznos volt, átláthatósága, naprakészsége nagy segítséget nyújt számunkra a mindennapokban.

A bútoraink, eszközeink cseréje folyamatos volt az anyagi lehetőségeink függvényében: az udvari játékok ellenőrzése megtörtént, majd az ellenőrzés során feltárt hibákat elvégeztük.

Fokozott figyelmet fordítottunk a tanév során az allergiák különböző típusaira, és az egészségügyi problémás gyermekek nevelésére. Az érintett gyerekek szüleivel fogadóóra keretében, együttműködési megállapodást kötünk, melyben minden fontos, a gyermek

egészségvédelmét érintő részletre kitérünk. A fogadóóra keretében lehetőség van nyugodt körülmények között megbeszélni a tudnivalókat. Tapasztalatink szerint ez jó gyakorlat, mely megnyugtató minden érintett számára.

A gyermekek fejlődésének nyomon követésének eredményeit évente kétszer rögzítjük az Ovikréta online rendszer segítségével. Az eredményeket értékeljük, elemezzük, ez alapján készítjük el a következő féléves/éves terveinket, programjainkat. Célunk a felmerülő hátrányok csökkentése, nehézségek kiküszöbölése. A nevelőtestület tagjaitól elvárjuk, hogy egyéni megsegítésekben részesítsék az erre szoruló gyermekeket, alkalmazzák a gyermekek számára legkedvezőbb módszereket, életkori és fejlettségi szintjüknek megfelelő ismereteket nyújtsanak, változatos eszközöket biztosítsanak az ismeretszerzéshez. A gyermekek nevelése során hangsúlyos szerepet kap a felzárkóztatás és a tehetségígéreték fejlesztési lehetőségeinek biztosítása. Tornaszobánk jól felszereltek, az eszközök nagy részét a csoportokban is lehet használni. A szülőkkel fogadóóra keretén belül beszéljük meg a gyermekek fejlettségmérésének eredményeit. Az eredményekre építve tervezzük a gyermekek fejlesztő tevékenységét.

A tehetségígéretes gyermekek fejlesztése. A differenciált tanulásszervezés a különleges bánásmódot igénylő gyermekek bevonásával folyamatosan fejlesztendő feladat. A fejlesztés mindig a gyermekek fejlettségi szintjének ismeretében történt, a csoporton belül közös ill. egyéni tevékenységek során. Differenciált, komplex, kihívást jelentő feladatadással, segítségnyújtással, egyéni tevékenykedtetéssel, rugalmas időkerettel, kreatív és változatos eszközökkel, képességekhez mérten magasabb szintű feladatok elvégzésével támogattuk egyéni képességeik kibontakoztatását. Alapvetően tehetségsegítő, fejlesztő tevékenységeinket a gyermekek teljes személyiségfejlesztési folyamatába építjük be, integráltan, nevelő munkánk szerves részekén.

A vezetői munka során ebben a nevelési évben kiemelten fontos feladat jutott az ágazati törvénymódosítás, a TÉR bevezetése, valamint az OviKréta elindítása okán, mely feladatokat a környékbeli óvodával folytatott szakmai egyeztetésekkel próbáltam megoldani. A fenntartóval, való egyeztetésnek az eredményeképpen a pedagógusaink közül mindenki megkaphatta a 2023. novemberi béréhez viszonyított 1,32 %-os béremelést, amely meghaladja a kategóriánként előírt minimum emelés mértékét, s így módon lépést tudunk tartani a környező intézményekben folyósított bérekkel.

A partneri elégedettségmérés, a hiányzó elégedettségmérők kidolgozása, értékelése.

A partneri elégedettségmérők kidolgozása még nem történt meg sajnos. A tanév során nem készült el még a gyermeki és szülői elégedettségmérés. Az eredmények tükrében a következő tanév fontos feladata lesz ennek az intézkedési terv kidolgozása.

Ellenőrzés:

Pedagógiai munka ellenőrzése

Célja a csoportban használt online dokumentumok ellenőrzése, azok pontos precíz vezetése, a csoportok szokásainak, szabályainak kialakítása, a kiemelt feladatok megvalósulása, a kollégák munkájáról információgyűjtés. A tervezett ellenőrzéseket, megbeszélés követte a tapasztalatokról.

Rendszeres és folyamatos a pedagógiai munka ellenőrzése. Az éves pedagógiai tervek alapján végzik a kollégák a nevelő-oktató munkát.

A beszoktatás sikeresen zajlott, a gondozási feladatok megvalósultak. Az udvari élet során az óvónők és a pedagógiai asszisztens a gyermekek felügyeletét, fejlesztését rendben ellátták.

A nagycsoportos gyermekek iskolára történő felkészítése során eredményesen használtam a rendelkezésre álló fejlesztő eszközöket.

Az ünnepeket, jeles napokat az éves munkaterv szerint szerveztem, a feladatokat rendben elvégeztem.

A gyermekek differenciált fejlesztése folyamatosan és rendben történt, a problémás gyerekeknél kértük a szakemberek segítségét.

Tanügyi-igazgatási és munkáltatói feladatok

A tanügyi-igazgatási feladatok területén végzett ellenőrzéseim során nagyobb hiányosságokat nem tapasztaltam. A munkarendet a dolgozók betartják. A naplót folyamatosan és pontosan vezetem. A napló és minden más dokumentáció az Ovikréta online rendszer használatával történik.

A gyermekek eredményeiről a szülők folyamatosan tájékoztatást kapnak.

A statisztikai és egyéb munkaügyi adatszolgáltatás folyamatosan és határidőre pontosan a hivatalos helyekre megtörtént.

A szabadságok nyilvántartása folyamatos. A jelenléti íveket vezetik a dolgozók.

Nevelő- oktató munkát segítő alkalmazottak munkája

A NOKS dolgozók ellenőrzése a mindennapok során folyamatos. A feltárt hibákat azonnal korrigálják. rendszeres és alkalomszerű, szükségszerű megbeszéléseken tisztázzuk a feladatokat, hiányosságokat, javítandó tevékenységeket.

Gyermei fejlődés nyomon követése

A gyermekek megfigyelése folyamatos az óvodai élet minden területén. A gyermeki fejlettségmérések után folyamatos a megfigyelési, mérési, értékelési eredmények beépítése a nevelési – tanulási - tanítási folyamatba. Az egyéni fejlesztési tervek a Pedagógiai Programra épülnek. Az óvodapedagógusok felismerik a gyermekek személyiségfejlődési - az esetlegesen jelentkező - tanulási nehézségeit, és számukra hatékony segítséget nyújtanak, illetve szükség esetén külső szakembertől kérünk segítséget. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szülőknek. Évente 2 x írásban értékeli a pedagógusok a gyermekeket, ezt a szülők megkapják fogadóóra keretén belül.

Értékelés:

Nevelőmunka

Az óvoda dokumentumai naprakészek, tudatos, tervszerű és logikusan felépített nevelési és fejlesztési célokat, feladatokat tartalmaznak a gyermekcsoportra, a kisgyermekre vonatkozóan. Ebben a tanévben már az Ovikréta online rendszerben működtetett csoportnaplót használtam. Nevelőmunkánkban kiemelten kezeltük a napirend kialakítását, a párhuzamos tevékenységek bevezetését, az egyénre szabott differenciált fejlesztést, az egészséges életmódra nevelést, a környezettudatosságra nevelést és a játékba integrált tanulást.

Nevelőmunkánk eredményességét, a gyermekek fejlődését folyamatosan vezetem és a szülőkkel megismertettem. Azt gondolom ezáltal fontos információt kapnak gyermekük fejlődéséről a szülők. Emellett nagyban segíti az óvoda-család kapcsolat kialakítását, a kölcsönös és hatékony kommunikációt.

Fejlődési napló pontos vezetése segíteni tudja munkák eredményességének, hatékonyságának vizsgálatát.

Csoportban folyó szakmai munka:

Az idei tanévben az óvodánkban minden lehetőség (személy) biztosítva volt a csoportban folyó eredményes szakmai munka megvalósításához. Rendszeresen biztosítottak voltak a lehetőségek és tapasztalatok az élményszerzéshez. Az óvónők a csoportban egyéni arculatukat megvalósítva végezték a munkát. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél információkkal rendelkeznek és ez által odafigyeléssel végezték a megfelelő fejlesztő munkát velük kapcsolatban. A gyermekek fejlesztését gyógypedagógus, logopédus segítette. A nevelési év folyamán mindenki igyekezett a vállalt feladatait teljesíteni és tudása legjavát adni. A

dokumentáció elkészítése során fontos a határidők betartása, erre kiemelten figyeltünk. Biztosítottuk a gyermekek számára a nyugodt, tartalmas játékidőt, megteremtettük a szabad játék feltételeit, de ennek ellenére mégis egyre gyakrabban tapasztaljuk továbbra is, hogy nekünk kell megtanítani játszani a gyermekeket. Éppen ezért a játék, játszani tanítás kapott kiemelt figyelmet a pedagógiai munkánk során.

Belső kapcsolatok, együttműködés

Intézményünkben az alacsony dolgozói létszám miatt szakmai munkaközösségek nem működnek. A különböző programok, tevékenységek és azok megvalósítása összehangolt, közös tervezést és folyamatos együttműködést kívánt meg az intézmény nevelőtestületével és az egész dolgozói közösséggel. Szerepem szakmai irányító, koordináló, közreműködő, segítő szerep volt. Az intézményi célok elérése a közösség együttes munkája nélkül nem valósulhatott volna meg.

Az év folyamán mindenki igyekezett saját lehetőségeihez képest teljesíteni a vállalt feladatokat, vezetni a dokumentációkat, részt venni a hátránykompenzációban, odafigyelni a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek fejlesztésére, a tanköteles gyermekeket felkészíteni a sikeres iskolakezdésre.

A párhuzamosan futó tevékenységek tervszerű alkalmazása szintén beépült a mindennapi gyakorlatba, segítve a vegyes életkorú gyermekek differenciált fejlesztésének sokoldalúbb megvalósítását.

Az óvodapedagógusok, kisgyermeknevelők között jól megvalósult a tudás, tapasztalatok, ismeretek megosztása, megbeszélések, értekezletek alkalmával. A feladatokra való felkészítés időben megtörtént. Az általános intézményi kérdéseket, szakmai egyeztetéseket munkatársi értekezleteken, illetve aktualitásnak megfelelően megbeszéléseken vitatjuk meg. Ezeknek a belső kapcsolattartási formáknak közösségformáló és építő hatása volt az egész tanév során.

Az intézményben az információáramlás és kommunikáció rendszeres, szervezett és hatékonyak mondható. (szóbeli, e-mail formájában, online csoporton keresztül).

Az általános intézményi kérdéseket, szakmai egyeztetéseket nevelőtestületi értekezleteken, illetve aktualitásnak megfelelően megbeszéléseken vitatjuk meg. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti működés.

Külső kapcsolatok

Kapcsolat a családdal:

Napi rendszeres kapcsolatot tartunk a szülőkkel, családokkal (napi beszélgetések, közös ünnepek, rendezvények, faliújság, online csoporton keresztül). Mert az óvodai és a családi nevelés együttesen formálja a gyermek fejlődését. Fontos a családokkal való jó kapcsolat kialakítása, ezt kívánja meg a gyermekek érdeke és a nevelőmunka sikeressége is.

Kapcsolat a bölcsődével:

Az intézményünkhöz tartozó bölcsődével rendszeres a kapcsolattartás, hiszen a bölcsőde-óvoda átmenet megkönnyítése érdekében többoldalú kapcsolatot ápolunk. A bölcsődés kisgyermekeket átvesszük óvodánkba. Egy épületben történő nevelés a kisgyermeknevelők és óvodapedagógusok együttműködése, az információcsere, megkönnyíti a gyermekek óvodai beszokását. A mini bölcsődésekkel mindennap találkozunk, közösen vesznek részt rendezvényeinken, báb-és mese előadásokon, házi rendezvényeken, programokon.

Kapcsolat az iskolával:

A körzeti iskolával jó, együttműködő a kapcsolatunk, bár az elmúlt két év tapasztalatai alapján nem ide íratják be gyermekeiket a szülők, hanem a seregélyesi iskolába. Az iskolával jó kapcsolatot ápolunk, a tanító nénik, német tanárok látogatása megoldódott, a gyermekek iskola nyitogató napon is részt tudnak venni szüleikkel együtt. Ebben a tanévben meghívtak nyílt órára, ahol láthattam a volt nagycsoportosainkat.

Kapcsolat a Fenntartóval:

A fenntartót képviselő Polgármester úrral és a hivatali dolgozókkal rendszeres a kapcsolattartás a gazdálkodás, adminisztrációs feladatok, pályázatok, nyári gyermekétkeztetés, karbantartási munkálatok feladatainak elvégzése érdekében.

A hivatali dolgozókkal szükség szerint akár napi szinten tartjuk a kapcsolatot (személyesen, telefonon, e-mailon). Érezhető a fenntartó támogató hozzáállása, anyagi lehetőségeihez mérten rendszeresen az általa finanszírozott fejlesztések.

Kapcsolat a Pedagógiai Szakszolgálattal:

Rendszeres és igen jó, szakmai, és emberi kapcsolatot ápolunk óvodánk logopédusával, konduktorával. Intézményünkben a helyi adottságok és lehetőségek figyelembevételével biztosítjuk a helyiséget a fejlesztésekhez.

Kapcsolat a közművelődési intézményekkel:

A településen működő Községi ház programjain intézményünk rendszeresen részt vesz, illetve helyet biztosít rendezvényeink lebonyolításához. Szolgáltatásait úgy, mint könyvtár előszeretettel igénybe vesszük.

Kapcsolat a védőnővel, háziorvossal:

A védőnő az év során több alkalommal tett látogatást intézményünkben. Rendszeres tisztasági, egészségügyi szűrések, tájékoztató. Mindkét fél a gyermekeknél, családoknál észlelt problémákat folyamatosan megbeszélte.

Kapcsolat a családsegítő szolgálattal:

Kapcsolatunkat az együttműködés, segítőkészség, rugalmasság jellemezte. A családsegítő rendszeresen tájékoztatott azokról a családokról, akiknél fokozottan figyelniünk kellett. De átszervezések történtek az intézménynél és most nincs pontos kapcsolatunk.

Folyamatos kapcsolattartásra, esetkonferenciák, jelzőrendszeri értekezleten való rendszeres részvétel keretein belül kerül sor.

Kapcsolat az óvodai – iskolai segítővel:

A szociális segítővel való kapcsolatunk rendszeres, meghatározott napok szerint személyesen látogatja intézményünket. Meghívásainkra részt vesz a szülői értekezleteken, a fogadó órákon, gyermekmegfigyelésekben, gyermekprogramokon. Hatékony segítséget nyújt a gyermekvédelmi jelzőrendszer működésében is.

Kapcsolat a Szülői Szervezet képviselőivel

A szülői szervezettel és a szülőkkel igyekszünk nyitott, együttműködő kapcsolatot kialakítani. Ebben a tanévben új tagokkal bővült, illetve évvégére új elnököt kellett választanunk, valamint Szülői megbeszélésre is végre sor került.

Óvodai ünnepek, események

Ebben a tanévben igyekeztünk a gyerekeknek élvezetes és változatos élményeket nyújtani a különböző programok által: bábszínházi előadás, Viki farsangi zenés műsora, terápiás cica program, Mozgó planetárium). Nemcsak zárt, hanem a szülők irányába nyitott rendezvények is megvalósultak. Minden programban, rendezvényben a gyerekeke felszabadultan vidáman vettek részt.

Gyermekevédelem

Tanévkezdéskor a csoportban dolgozó kolléganőkkel közösen felmértük a hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekeket, de a mi intézményünkben nem volt ebben a tanévben. Csak egy kislány, aki BTMn-s akivel nagyon nehéz helyzetünk volt. A kapcsolatot az óvodai-iskolai segítővel és a családsegítővel folyamatosan egyeztetve fenntartottuk, gyakori személyes egyeztetés, rendszeres jelzőrendszeri megbeszélés keretében. A szülők válása miatt a kislányt az apuka vette magához.

A tanév végére egy kislánynál állapították meg a BTMn, aki még egy tanévre itt marad az intézményünkben.

Hantos, 2025. augusztus 25.

Győriné Varga Edit
óvodaigazgató

LEGIMITÁCIÓS ZÁRADÉK

1. Elfogadó határozat

A Hantosi Gesztenyés Kert Óvoda – Mini Bölcsőde nevelőtestülete az Éves Beszámoló tartalmát megismerte, megvitatta, és/2025 határozatával – nyílt szavazással, a 2024/2025-ös nevelési év Éves Beszámolóját elfogadta.

Kelt: Hantos,

.....
a nevelőtestület képviselője

2. Egyetértési nyilatkozat

A Hantosi Gesztenyés Kert Óvoda – Mini Bölcsőde Szülői Szervezet Közössége kijelenti, hogy az intézmény 2024/2025-ös nevelési év Éves Beszámolójával egyetért.

Kelt: Hantos,

.....
Szülői Szervezet elnöke

3. Jóváhagyás

Hantos Község Önkormányzat Képviselő testülete a Hantosi Gesztenyés Kert Óvoda - Mini Bölcsőde 2024/2025-ös nevelési évének Éves Beszámolóját napján tartott ülésen hozott számú határozatával jóváhagyta.

Kelt: Hantos,

.....
Polgármester

Tisztelt Polgármester úr!

Tisztelt Képviselőtestület!

Fontosnak tartom, hogy a település érdekét szem előtt tartva legyenek innovatív céljaink, valamint mindannyiunk számára elengedhetetlen, hogy fejlődni, megújulni tudjunk hivatásunkban. Ennek sok-sok összetevője van a kiegyensúlyozott harmonikus óvodai mindennapoknak. Kell hozzá egy elhivatott szakmai közösség, a gyermekek őszinte, bájos szeretete, egy együtt gondolkodó szülői közösség és a velük kialakított partneri kapcsolat és mindemellett az Önök támogató segítsége, bizalma.

Szeretném megköszönni Polgármester úrnak és a Képviselőtestület tagjainak, hogy támogattak és segítettek céljaink megvalósításában. Köszönöm, hogy megtiszteltek bizalmukkal.

Tisztelettel:

Győriné Varga Edit
óvodaigazgató